

Hygienekonzept für mündliche Prüfungen in Präsenz im Fach Germanistik (SoSe 2020) (Stand 10.07.2020)

In den Studiengängen der Germanistik sind an zwei Stellen mündliche Prüfungen vorgesehen, die nicht durch andere Prüfungsformen ersetzt werden können:

1. Disputationen im BA-Studiengang Germanistik
2. Mündliche Prüfungen zu WP14/16 im Masterstudiengang Germanistische Literaturwissenschaft

Im Sommersemester 2020 bietet das Institut für Deutsche Philologie mündliche Online-Prüfungen als Alternative zu den üblichen Präsenzprüfungen an. Falls Studierende aus Gründen des Datenschutzes diese Prüfungen nicht online, sondern in Präsenz absolvieren möchten, gelten folgende Regelungen:

1. An den Prüfungen nehmen nur 3 Personen teil: PrüferIn, StudentIn, BeisitzerIn (im Folgenden „TeilnehmerInnen“).
2. Die TeilnehmerInnen bestätigen mit der Teilnahme an der Prüfung, dass bei ihnen kein Infektionsverdacht auf das Coronavirus SARS CoV2 besteht und dass sie nicht akut am Coronavirus SARS CoV2 erkrankt sind. TeilnehmerInnen, die einer Risikogruppe angehören, informieren vorab den/die PrüferIn.
3. Die Prüfungen finden ausschließlich in solchen Räumen der LMU statt, in denen Sicherheitsabstände von mindestens 1,5 Metern zwischen den TeilnehmerInnen zu jeder Zeit gewährleistet werden können. In der Regel wird es sich dabei um die Dienstzimmer
 - a. 304a in Schellingstr. 3/Rg.,
 - b. 304 in Schellingstr. 3/Rg.
 - c. oder alternativ um die IT-Räume R054, K11 oder K13 in Schellingstr. 3/Rg. handeln (ggf. wird auf Räume ausgewichen, die mindestens die Größe von Raum 304a haben).
4. Der/Die StudentIn wird – sofern das Gebäude zum Prüfungszeitpunkt nicht bereits wieder geöffnet ist – an der Eingangstüre von einer/einem MitarbeiterIn des Instituts abgeholt und in den Prüfungsraum begleitet. Dabei wird auf den Sicherheitsabstand in den Gängen und Treppenhäusern geachtet; das Tragen einer Mund und Nase bedeckenden Maske ist verpflichtend. Wenn das Gebäude wieder geöffnet ist, gelten die dann aktuellen Regeln für das Verhalten im jeweiligen LMU Gebäude.
5. Die Prüfungen werden so organisiert, dass immer nur ein/e StudentIn zu einem Zeitpunkt zur Prüfung einbestellt wird (keine Überlappungen, keine Wartezeiten). Bei mehreren aufeinander folgenden Prüfungen werden zwischen dem Ende der einen Prüfung und dem Beginn der nächsten Prüfung mindestens 5 Minuten Pause eingehalten; in dieser Zeit wird der Raum gelüftet.
6. Während der Prüfung
 - a. besteht keine Maskenpflicht, sofern die TeilnehmerInnen ihre Plätze nicht verlassen. (Sollte eine TeilnehmerIn ihren/seinen Platz verlassen, muss eine Maske getragen werden.)
 - b. soll der Raum möglichst kontinuierlich gelüftet werden.
 - c. werden Materialien und Unterlagen (Stifte, Handouts etc.) nicht von mehreren Personen benutzt.
7. Der/Die StudentIn wird nach der Prüfung – sofern das Gebäude zum Prüfungszeitpunkt nicht bereits wieder geöffnet ist – vom Prüfungsraum zum Ausgang begleitet. Dabei wird auf den Sicherheitsabstand in den Gängen und Treppenhäusern geachtet; das Tragen einer Mund und Nase bedeckenden Maske ist verpflichtend. Wenn das Gebäude wieder geöffnet ist, gelten die dann aktuellen Regeln für das Verhalten im jeweiligen LMU-Gebäude.
8. Die/Der PrüferIn ist gehalten, vor der Prüfung den/die StudentIn und den/die BeisitzerIn über das hier geschilderte Procedere sowie die allgemein gültigen Vorgehensweisen zum Infektionsschutz zu informieren und auf die Homepage des Instituts zu verweisen, wo die jeweils aktuelle Gefährdungsbeurteilung und dieses Hygienekonzept veröffentlicht werden. Der/die PrüferIn achtet während der Prüfung auf die Einhaltung dieser Regeln.
9. Spätestens 14 Tage vor Durchführung der einzelnen Prüfung müssen von der/dem PrüferIn folgende Informationen per E-Mail an studentensekretariat@germanistik.uni-muenchen.de übermittelt werden:

- a. Prüfungstyp: Es handelt sich um eine mündliche Präsenzprüfung im Fachteil NdL/Mediävistik/Linguistik
- b. Name und Matrikelnummer der/des Studierenden
- c. Name der/des Prüfenden
- d. Name der/des Beisitzenden
- e. Termin, Uhrzeit und Dauer der Prüfung
- f. Adresse und Raumnummer des Prüfungsraums

Grundsätzlich: Die Organisation der Prüfung (ggf. auch die Unterstützung durch weitere MitarbeiterInnen des Instituts) ist Sache der/des PrüferIn. Hygienemasken für alle TeilnehmerInnen der Prüfung können im Studentensekretariat angefordert werden.